

**ATA DE ASSEMBLEIA GERAL EXTRAORDINÁRIA DA COMPANHIA MUNICIPAL DE TURISMO DE UBATUBA – COMTUR**

No dia 05 de janeiro de 2022, às 14 horas e 05 minutos foi realizada a primeira chamada e, ato contínuo, às 14 horas e 33 minutos foi realizada a segunda chamada, tendo início a Assembleia Geral Extraordinária, na atual sede da Companhia Municipal de Turismo - COMTUR, situada na Avenida Rio Grande do Sul, 771, Centro, Ubatuba/SP, nos termos do Edital de Convocação datado de 23.12.2021 e devidamente publicado no dia 24.12.2021, no jornal de grande circulação local Diário do Litoral Norte e disponibilizado no "site" da Companhia, na página principal. No ato, estavam presentes os atuais Conselheiros Fiscais: Célio Moraes Stefani, Vladimir de Pinho Junior e Mário Gonçalves dos Santos; os Diretores: Erica Teixeira de Jesus (Diretora Financeira), Fabrício Mendes Machado (Diretor de Gestão) e Marcelo Augusto Vieira Marques do Valle (Diretor de Operação); a Acionista Da. Dalva Maria dos Santos, o Acionista Sr. Ahmed Ali Smidi e o Secretário de Turismo de Ubatuba, Alessandro Luís Morau, representando a Acionista Majoritária, a municipalidade; também estavam presentes os membros da Comissão de Liquidação nomeados pelo Decreto Municipal 7.776/2021, Adriano Dias Campos, Jaqueline Dutra e Yan Ferreira Martins. Ficou definido como Presidente da Mesa o Sr. Alessandro Luís Morau, sem objeção. Com a palavra o Sr. Morau agradeceu a presença de todos e passou a tratar dos assuntos da pauta, destacando que os mesmos foram definidos em conformidade com o que dispõe a Lei Municipal 4.446/2021, Decreto Municipal 7.776/2021, observado o Estatuto Social da Companhia e legislação pertinente: I – **Nos termos do art. 49, do Estatuto da Companhia Municipal de Turismo, eleger os membros do Conselho Fiscal que deverão atuar no período de liquidação da Companhia;** Após discussão do assunto, foi definido que os atuais Conselheiros Fiscais **Sr. Célio Moraes Stefani, Sr. Vladimir de Pinho Junior e Sr. Mário Gonçalves dos Santos**, continuarão a ocupar o cargo para atuar no procedimento de liquidação extrajudicial, mantendo-se a remuneração atual, o que foi aprovado por unanimidade. II – **Avalizar e nomear o liquidante e sua forma de remuneração, a ser apresentado pelos acionistas;** Para ocupar a função de Liquidante, na forma do art. 49, do Estatuto Social da Companhia e art. 208 e seguintes da Lei 6.404/76, foi decidido pela nomeação do Servidor Público Sr. José Carlos Cupperi Filho, brasileiro, divorciado, RG 33.130.991-9, CPF.: 300.703.678-09, com endereço na Rua Maranhão 315, Centro, Ubatuba/SP, tendo em vista que o mesmo possui qualificação técnico-profissional, conforme "currículo vitae" anexo e por tratar-se de servidor de carreira efetivo na municipalidade. Por exigir trabalho em tempo integral e trabalho técnico, foi deliberado que a remuneração será a equiparada ao do cargo de Diretor Presidente da Companhia. **A imediata nomeação foi aprovada por unanimidade, devendo ser observados os trâmites administrativos necessários.** III – **Deliberar acerca de todos os procedimentos administrativos e financeiros a serem adotados durante o processo de liquidação;** O Acionista Sr. Ahmad Ali Smid, pediu um aparte e, com a palavra, relatou que deve ser reavaliada e discutida sobre a efetivação da liquidação, devendo ser empreendidos todos os esforços para que, após o relatório técnico apresentado pelo liquidante, tente-se restaurar as atividades da Companhia com eventual revogação da Lei que autorizou a extinção. A Acionista Sr. Dalva Maria dos Santos, também pediu um aparte e, com a palavra, acompanhou as palavras do Sr. Ahmad. Em seguida, foi deliberado que ao assumir a função, o Liquidante iniciará o levantamento das contas, patrimônio e situação geral da Companhia, devendo apresentar relatórios nos termos legais e quando solicitado pelos Acionistas ou Comissão de Liquidação e desenvolver as funções correlatas ao de Diretor Presidente, as quais estão previstas no Estatuto Social e legislação pertinente. Devendo: a) administrar e zelar pelo

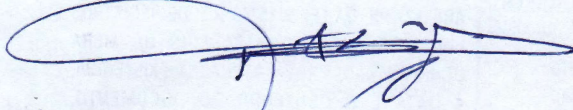


bom funcionamento da Companhia até a finalização da liquidação; b) representar a Companhia em Ações Judiciais, Administrativas, Tribunal de Contas do Estado e demais Órgão; c) Realizar contratações de bens e serviços necessários, devendo ser ouvida a Comissão de Liquidação; d) movimentar recursos financeiros da empresa, assinando em conjunto com o Diretor Financeiro ou outro Diretor; e) garantir o bom funcionamento do serviço de regramento de acesso ao Município e estacionamento de ônibus, micro-ônibus, vans de turismo e respectiva arrecadação que deverá ser reajustada, conforme § 5.º, do art. 3.º, do Decreto Municipal 7.776/2021 e demais regulamentações editadas a respeito; f) administrar a arrecadação de valor cobrado por utilização de sanitários destinados ao turismo, os quais serão disponibilizados mediante observação dos devidos trâmites administrativos; g) praticar todo e qualquer ato necessário para o fiel desenvolvimento da função de liquidante e administrador da Companhia até a efetiva extinção. Os procedimentos administrativos e financeiros acima foram aprovados por unanimidade. **IV- Outros assuntos pertinentes ao processo de liquidação de interesse da Companhia Municipal de Turismo e da Prefeitura Municipal de Ubatuba.** Registrada a renúncia do Dr. Presidente Jurandiau Lovizaro e dos membros do Conselho de Administração José Eduardo Gonçalves Cardoso e Ronaldo Dias, sendo que foi decidido por unanimidade, nesta Assembleia, que não haverá nova nomeação de referidos cargos. A Sra. Erica, Diretora Financeira da Companhia, pediu a palavra e relatou que atualmente a contabilidade da Companhia encontra-se gravemente deficitária, opinando pela contratação de escritório de contabilidade com expertise para o desenvolvimento dos trabalhos e regularização das contas. Ainda, os Diretores, Erica, Fabricio e Vieira, relataram que a Companhia encontra-se sem Assessor Jurídico, tendo em vista que o contrato com o Dr. Benedito Alves Ribeiro finalizou no dia 03.12.2021, sem que houvesse renovação. Que existe a urgente necessidade de efetuar a recontração do profissional, tendo em vista que existem inúmeras reclamatórias trabalhistas, ações judiciais da esfera Cível e Federal, além de diversos processos administrativos em andamento, inclusive, com audiências designadas para o mês corrente. Que além dos trabalhos que regularmente eram executados, atualmente existe uma necessidade maior de assessoramento jurídico, tendo em vista o processo de liquidação iniciado. Por unanimidade opinaram pela recontração do profissional já mencionado, uma vez que o mesmo demonstrou capacidade técnica, e promoveu o andamento de todas as ações judiciais durante o exercício passado, podendo dar continuidade aos trabalhos e, destacando-se o aumento significativo das questões jurídicas decorrentes do processo de liquidação, que necessitam de constante amparo jurídico. O Presidente da Mesa, Sr. Morau, mencionou que a sócia majoritária foi informada que os Acionistas **“Jurandiau Lovizaro; José Eduardo Gonçalves Cardoso; Ronaldo Dias; Luiz Antonio Bischof; Racine Cardoso de Lima; Marcos Marconi, Rui Teixeira Leite; Nelson Mitsuharu Igawa; Carlos Alberto Gomes; Carlos Alberto Barreto; Alvaro Luiz Cunha Correia; Nirceu Isidoro Vicente; Nicolas Evangelos Tsiftoglou e José Nélio de Carvalho”** protocolaram o desejo de dispor da cota social com renúncia a reembolso do valor nominal da ação. **A contratação de escritório de contabilidade e recontração do Advogado Dr. Benedito Alves Ribeiro foi aprovada por unanimidade, devendo ser observados os trâmites legais e administrativos, evitando-se prejuízos à Companhia, mormente quanto a questão dos processos judiciais em andamento.** Quanto ao documento protocolado pelos Acionistas acima mencionados, consistente no desejo de dispor da cota social com renúncia a reembolso do valor nominal da ação, foi deliberado que a questão será apreciada pela Companhia, em conjunto com o Assessor Jurídico, para futura deliberação. Nada mais a ser tratado na ordem do dia, a



Assembleia Geral Extraordinária foi encerrada as 15 horas e 18 minutos. Eu, Erica Teixeira de Jesus, redigi a presente ata, que será impressa em 03 (três) vias de igual teor, para os devidos registros.

Calpina Maria dos Santos Duesen



~~Adriano das Campos~~ Adriano das Campos

~~Jose Carlos Cupperi Filho~~ Jose Carlos Cupperi Filho

~~Jaqueleine Dutra~~ Jaqueleine Dutra

Yon Frein Montina Frein

Vladimir do Pinho Junior - JF

Erica S. de Jesus

~~Maria da Santa~~ Maria da Santa

Manuela Augusto Viana

~~Alessandro Luis Moura~~ Alessandro Luis Moura



**REGISTRO DE TITULOS E DOCUMENTOS DE UBATUBA**

Título prenotado sob nº 00045053 em 11/01/2022 e registrado sob nº 00037755, Livro B-148, folha 170 em 20/01/2022. Registrador: R\$ 93,33, Estado: R\$ 26,58, Ipesp: R\$ 18,23, Reg. Civil: R\$ 4,95, Trib. Justiça: R\$ 6,38, ISS: R\$ 4,66, Diligência: R\$ 0,00, MP: R\$ 4,51, Total: R\$ 158,64.

Ubatuba, 20/01/2022

Juliana Elaine da Costa  
Escrivente Autorizada

OFICIAL DE REGISTRO DE IMÓVEIS, TÍTULOS E DOCUMENTOS E CIVIL DE PESSOA JURÍDICA

Juliana Elaine da Costa  
Escrivente Autorizada  
UBATUBA - Estado de São Paulo

REGISTRO EFETUADO NOS TERMOS DO ART. 127 VII, DA LEI 6015/73 (LEI DE REGISTROS PÚBLICOS), APENAS PARA FINS DE MERA CONSERVAÇÃO, PROVA APENAS A EXISTÊNCIA, A DATA E O CONTEUDO DO DOCUMENTO, NÃO GERANDO PUBLICIDADE NEM EFEITOS EM RELAÇÃO A TERCEIROS.





- Elaboração de planos de negócios
- Elaboração de estudos de viabilidade econômico-financeira e mercadológicos.

**SEBRAE SÃO PAULO** - São Paulo/SP.

*Descrição da empresa (Serviço Social Autônomo de desenvolvimento econômico e social com foco nas micro e pequenas empresas).*

**Cargo: Analista de Negócios (Consultor interno)** Período - 11/2006 a 02/2011

Reporte: Gerência Regional: 7 colaboradores diretos

**Principais Responsabilidades e Resultados:**

- Participação direta e direção de mais de 400 planos de negócios
- Mais de 500 planejamentos tributários realizados
- 8160 empreendedores atendidos em aconselhamento empresarial
- 1012 palestras ministradas em temas diversos
- Economia de mais de 300 mil reais em projeto do Sebrae quando gestor sem comprometer metas físicas
- Responsável por Coordenar o atendimento e as consultorias (Controles de demandas e de qualidade) e acompanhamento dos projetos do Sebrae-SP
- Desenvolveu conteúdos para palestras e material orientativo para empreendedores e foi gestor do projeto de atendimento individual espontâneo do E.R. Capital Sul
- Realização de atividades diversas, como: análise de planos de negócios, atendimento de consultoria individual diagnóstica e de orientação empresarial, palestras empresariais, treinamentos e oficinas sobre planejamento de empresa, informações legais e tributárias, mercadológicas, empreendedorismo e comportamentais.

**Experiências em Docência e Acadêmica**

**ETC Tancredo de Almeida Neves - Ubatuba**

*Descrição da empresa: Escola Técnica Municipal*

**Cargo: Professor PEBII - Matemática** Período: 08/2019 Atual

Reporte: Diretor e Coordenadores

- Lecionou as disciplinas: "Elementos de Finanças e Contabilidade Pública", "Matemática estatística", "Informática", "Contabilidade Geral", "Adm. Financeira", entre outras disciplinas.

**CENTRO PAULA-SOUZA ESCOLA TÉCNICA SALLES GOMES** - Tatuí/SP.

*Descrição da empresa: Escola Técnica Estadual*

**Cargo: Professor – 2** Períodos: 03/2013 a 06/2015 e

Reporte: Diretor e Coordenadores de curso

**Principais Responsabilidades e Resultados:**

- Lecionou as disciplinas: "Recursos Humanos 1 e 2", "contabilidade", "gestão da qualidade", "criação e desenvolvimento de empresas", "introdução à logística", "marketing 1", entre outras disciplinas.

**FACULDADES SANTA BÁRBARA** - Tatuí/SP.

*Descrição da empresa: Instituição de ensino Superior*

**Cargo: Professor –** Períodos: 02/2014 a 10/2014

Reporte: Diretor e Coordenador de cursos

**Principais Responsabilidades e Resultados:**

- Lecionou as disciplinas: "Contabilidade intermediária 2", "Gestão de empresas contábeis", "contabilidade avançada 1 e 2" e "contabilidade das sociedades cooperativas".
- Atuou como supervisor de estágios dos alunos do curso de Ciências Contábeis.





**José Carlos Cupperi Filho .**  
**Contador, Administrador de empresas e Matemático**  
Brasileiro, 40 anos, Divorciado, sem filhos  
Telefones: (15) 998033303 (15) 998551555  
E-mail: [jccupperifilho@gmail.com](mailto:jccupperifilho@gmail.com)  
<http://attes.cnpq.br/4550835281001518>

#### Resumo das Qualificações

- Perito Contador de juízo atuante no TJSP
- Contador concursado (1º colocado) em Ubatuba - SP
- Psicanalista em formação
- Professor Universitário
- Experiência sólida na área financeira, contábil e departamento pessoal em empresas de saúde.
- Experiência em vendas.
- Mais de doze anos de experiência como professor, palestrante e facilitador de oficinas.
- Prática em gestão de Custos, contas (pagar e receber), cotação e compras.
- Especialista em planos de expansão e plano de negócios, implantação de novos negócios, filiais, planejamento estratégico e formação de equipes.
- Conhecimento e experiência acadêmica em Ciências Sociais.
- Elaboração de projetos pela metodologia GEOR (Gestão orientada a resultados).
- Perfil proativo, resoluto, facilidade no trato com pessoas e aconselhador.

#### Formação Acadêmica

- Pós Graduando em Gestão Estratégica da Administração Pública (Em formação)
- Pós Graduando em Contabilidade, Perícia e Auditoria (Em formação)
- Formação em Psicanálise pelo Instituto Brasileiro de Psicanálise Clínica (Em formação)
- Licenciatura em Matemática - UNIPLENA Concluído 2016;
- Graduação em Ciências Contábeis UNÍITALO "UNIVERSIDADE ÍTALO BRASILEIRA", concluído 12/2012;
- Pós-graduação em Sócio-psicologia. FESPSP, concluído 2009
- Módulo didático e pedagógico do ensino superior FESPSP ;
- Graduação em Administração de empresas FUNDAÇÃO KARNING BAZARIAN – concluído 2005.
- Técnico em transações imobiliária concluído 2009

#### Idiomas

- Inglês avançado
- Espanhol básico

#### Últimas Experiências Profissionais

##### **PREFEITURA MUNICIPAL - Ubatuba/SP.**

*Descrição da empresa: Empresa Pública/Governo*

**Cargo: Contador Concursado - Período: 03/2018 Atual**

Reporte: Controlador Geral do Município

- Levantamento e análise de dados
- Produção de relatórios e planilhas de controle
- Atendimento ao TCE/SP

##### **MARSHMALLOW – Sorocaba/SP**

*Descrição da empresa: Loja de roupas femininas Plus Size e Salão de beleza*



**SENAC/SP** - São Paulo/SP.

*Descrição da empresa: Cursos técnicos, profissionalizantes e de extensão.*

**Cargo: Professor** – Períodos: 03/2011 a 02/2012

Reporte: Diretor e Coordenadores de curso

**Principais Responsabilidades e Resultados:**

- Ministrou a disciplina "Gestão Empreendedora" para cursos de formação de profissionais em Saúde.
- Cursos livres de "Administração Financeira" e "Assistente Fiscal".



**Cargo: Sócio**

**Principais Responsabilidades e Resultados:**

- Coordenação das vendas e marketing.
- Gestão Financeira

**FUNDAÇÃO DE SAÚDE PÚBLICA DE SÃO SEBASTIÃO** - São Sebastião/SP.

*Descrição da empresa: Fundação pública gestora das unidades de saúde do Município de São Sebastião*

**Cargo: Contador** - Período: 05/2015 a 07/2016

Reporte: Diretor administrativo Financeiro: 05 colaboradores diretos

**Principais Responsabilidades e Resultados:**

- Rotinas de gestão financeira, relacionamento com bancos e gestão de pagamentos.
- Rotinas de Departamento pessoal (Folha de pagamento, SEFIP, CAGED, obrigações acessórias, geração de guias de recolhimento, rescisões, contratações e homologação em sindicato).
- Rotinas de contabilidade pública (Geração de empenhos, liquidações e pagamentos, planejamento orçamentário e transmissão da contabilidade ao tribunal de Contas do Estado de São Paulo pelo sistema AUDESP).

**CUPPERI EMPRESARIAL** - Tatuí/SP.

*Descrição da empresa: Assessoria contábil e de RH, consultoria e treinamentos. .*

**Cargo: Diretor** - Período: 09/2012 a 03/2016

Reporte: Direto aos clientes: 6 colaboradores

**Principais Responsabilidades e Resultados:**

- Financeiro: Gestão de ativos, custos, contas à pagar e receber, fluxo de caixa, decisão e investimento e políticas financeiras.
- Departamento Pessoal: Elaboração de folha de pagamento, cálculos trabalhistas, admissões, rescisões e obrigações como SEFIP, GRF, GRRF etc...
- Contábil: Elaboração de balanços, livros contábeis, relatórios e demonstrações contábeis.
- Consultoria em sucessão familiar e profissionalização de empresas familiares.
- Fiscal: Obrigações acessórias (SPED, DCTF, etc..) escrituração fiscal de notas, cálculos de tributos e planejamento tributário;

**GRUPO PETRÓPOLIS** - Boituva/SP.

*Descrição da empresa (Indústria cervejeira). .*

**Cargo: Analista de Projetos Pleno** Período: 06/2012 a 08/2012

Reporte: Gerente de Projetos

**Principais Responsabilidades e Resultados:**

- Responsável pela análise de viabilidade econômica e financeira dos novos negócios do grupo.
- Elaboração de planos de negócios. Respondendo à controladoria.
- Responsável pelo planejamento de novas fábricas.

**HOLDING VISÃO ALTERNATIVA** - São Paulo/SP.

*Descrição da empresa (Holding). .*

**Cargo: Consultor de viabilidade** Período - 03/2011 a 02/2012

Reporte: Direto à Superintendência

**Principais Responsabilidades e Resultados:**





**José Carlos Cupperi Filho . .**  
**Contador, Administrador de empresas e Matemático**  
Brasileiro, 40 anos, Divorciado, sem filhos  
Telefones: (15) 998033303 (15) 998551555  
E-mail: [jccupperifilho@gmail.com](mailto:jccupperifilho@gmail.com)  
<http://lattes.cnpq.br/4550835281001518>

#### Resumo das Qualificações

- Perito Contador de juízo atuante no TJSP
- Contador concursado (1º colocado) em Ubatuba - SP
- Psicanalista em formação
- Professor Universitário
- Experiência sólida na área financeira, contábil e departamento pessoal em empresas de saúde.
- Experiência em vendas.
- Mais de doze anos de experiência como professor, palestrante e facilitador de oficinas.
- Prática em gestão de Custos, contas (pagar e receber), cotação e compras.
- Especialista em planos de expansão e plano de negócios, implantação de novos negócios, filiais, planejamento estratégico e formação de equipes.
- Conhecimento e experiência acadêmica em Ciências Sociais.
- Elaboração de projetos pela metodologia GEOR (Gestão orientada a resultados).
- Perfil proativo, resoluto, facilidade no trato com pessoas e aconselhador.

#### Formação Acadêmica

- Pós Graduando em Gestão Estratégica da Administração Pública (Em formação)
- Pós Graduando em Contabilidade, Perícia e Auditoria (Em formação)
- Formação em Psicanálise pelo Instituto Brasileiro de Psicanálise Clínica (Em formação)
- Licenciatura em Matemática - UNIPLENA Concluído 2016;
- Graduação em Ciências Contábeis UNIÍTALO "UNIVERSIDADE ÍTALO BRASILEIRA", concluído 12/2012;
- Pós-graduação em Sócio-psicologia. FESPSP, concluído 2009
- Módulo didático e pedagógico do ensino superior FESPSP ;
- Graduação em Administração de empresas FUNDAÇÃO KARNING BAZARIAN – concluído 2005.
- Técnico em transações imobiliária concluído 2009

#### Idiomas

- Inglês avançado
- Espanhol básico

#### Últimas Experiências Profissionais

**PREFEITURA MUNICIPAL - Ubatuba/SP.**

*Descrição da empresa: Empresa Pública/Governo*

**Cargo: Contador Concursado - Período: 03/2018 Atual**

**Reporte: Controlador Geral do Município**

- Levantamento e análise de dados
- Produção de relatórios e planilhas de controle
- Atendimento ao TCESP

**MARSHMALLOW – Sorocaba/SP**

*Descrição da empresa: Loja de roupas femininas Plus Size e Salão de beleza*

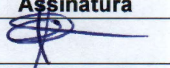
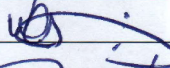
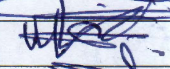

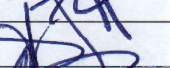
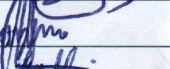
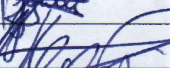
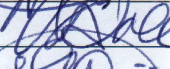
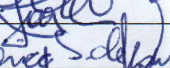
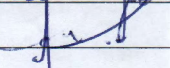
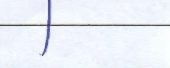
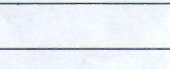

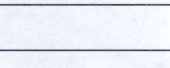




LISTA DE PRESENÇA

Data: 05 de janeiro de 2022 - Assunto: Assembleia Extraordinária da COMTUR

2ª Chamada - 14:30

#	Nome completo	CPF	Assinatura
1	ALESSANDRO LUIZ MORAIS	151782638-12	
2	Alfonso Juntas Junda	88611957846	
3	Ahmad Ali Smidi	70106231809	
4	Mário Gonçalves de Sá	9328244857	
5	CÉLIO MORAES STEFANI	0726.068-69	
6	Paulo Sérgio Botelho Junior	850556656	
7	Adriano das Compadres	151167655	
8	Vanessa Martha	357.248.36870	
9	Jesus da Silva Gulli	366.286.06869	
10	Jose Carlos Sopperi Filho	30270367808	
11	Manoel A. Vieira M. Vas	150262128-21	
12	JACQUELINE DUTRA	306.999.578-09	
13	Leinea Siqueira de Jesus	358.758.958-21	
14	FABRÍCIO M MACEDO	279.275.82891	
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			





OFICIAL DE REGISTRO DE IMÓVEIS, TÍTULOS E DOCUMENTOS  
E CIVIL DE PESSOA JURÍDICA DA COMARCA DE UBATUBA – SP

Avenida Dona Maria Alves, 830, Centro – Fone: (012)3832-3266

CNPJ Nº 50.443.274/0001-23

1ª VIA

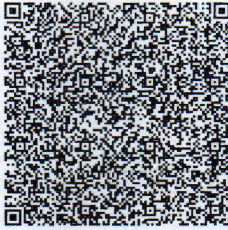
NUMERO\_GUIA 13.507

Protocolo nº 00045053

DDeclaro que recebi de COMPANHIA MUNICIPAL DE TURISMO DE UBATUBA a importância de R\$ 158,64, (cento e cinquenta e oito reais, sessenta e quatro centavos), referente ao pagamento do(s) seguinte(s) ato(s): Registrado sob o nº 00037755, Livro B-148, Av. Natureza ATA  
Guia de Recolhimento Nº :13507 no valor de R\$ 158,64

Sendo:

Oficial	R\$ 93,33
Estado	R\$ 26,58
Sec. Fazenda	R\$ 18,23
Reg. Civil	R\$ 4,95
Trib. Justiça	R\$ 6,38
Diligência	R\$ 0,00
ISS	R\$ 4,66
M.P.	R\$ 4,51
Despesas Postais	R\$ 0,00



Para verificar a autenticidade do documento, acesse o site da Corregedoria Geral da Justiça:  
<https://selodigital.tjsp.jus.br>

1206754TIAA00045053AAA220

Total Custas: R\$ 158,64  
Total depósitos: R\$ 158,64  
Valor devolvido: R\$ 0,00  
Saldo: R\$ 0,00

Ubatuba, 20 de janeiro de 2022

OFICIAL DE REGISTRO DE IMÓVEIS, TÍTULOS E  
DOCUMENTOS E CIVIL DE PESSOA JURÍDICA

Juliana Elaine da Costa  
Escrevente Autorizada  
UBATUBA - Estado de São Paulo

Escrevente p/ Oficial